

Tuyên Quang, ngày 04 tháng 01 năm 2019

KẾ HOẠCH

Hội nghị triển khai công tác Tòa án năm 2019

Thực hiện Chương trình công tác năm 2019, Tòa án nhân dân tỉnh xây dựng Kế hoạch triển khai công tác Tòa án năm 2019, như sau:

I. NỘI DUNG HỘI NGHỊ

Tổng kết công tác Tòa án năm 2018, phương hướng, nhiệm vụ công tác năm 2019; Báo cáo tổng kết phong trào thi đua năm 2018 và phương hướng công tác năm 2019; Thảo luận các báo cáo, phương hướng, nhiệm vụ công tác Tòa án và công tác thi đua năm 2019; Khen thưởng; Phát động phong trào thi đua và ký giao ước thi đua năm 2019.

II. HÌNH THỨC TỔ CHỨC

1. Hình thức tổ chức Hội nghị

Hội nghị tổ chức theo hình thức tập trung.

2. Thời gian, địa điểm tổ chức Hội nghị

- Thời gian: 1/2 ngày. Khai mạc vào hồi 13h30' ngày 21/01/2019.
- Địa điểm: Hội trường tầng III, Trụ sở Tòa án nhân dân tỉnh Tuyên Quang.

III. THÀNH PHẦN DỰ HỘI NGHỊ

1. Đại biểu khách mời dự Hội nghị

- Lãnh đạo Tòa án nhân dân tối cao.
- Đại diện lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp cao tại Hà Nội, Văn phòng, Vụ Tổ chức cán bộ, Vụ Thi đua khen thưởng, Cục Kế hoạch tài chính, Ban thanh tra Tòa án nhân dân tối cao;
- Thường trực Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân; Lãnh đạo UBND tỉnh; Đại diện lãnh đạo các Ban Đảng, Ủy ban MTTQ tỉnh, Văn phòng Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh.
- Đại diện lãnh đạo các cơ quan khối nội chính tỉnh; Đoàn Luật sư tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy khối các cơ quan tỉnh, Huyện ủy, Thành ủy;
- Đại biểu được tặng Kỷ niệm chương vì sự nghiệp Tòa án.

2. Đại biểu Tòa án nhân dân hai cấp tham gia Hội nghị

- Các đồng chí lãnh đạo Tòa án nhân dân tỉnh;



- Chánh Tòa, Trưởng phòng, Phó Chánh tòa, Phó Trưởng phòng, Thẩm phán, Thẩm tra viên, Thư ký thuộc Tòa án nhân dân tỉnh;

- Chánh án, phó chánh án, thẩm phán, Chánh văn phòng, Thẩm tra viên Tòa án nhân dân các huyện, thành phố;

- Trưởng, phó đoàn Hội thẩm nhân dân tỉnh;

- Trưởng đoàn Hội thẩm nhân dân Tòa án nhân dân các huyện, thành phố.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo Tòa án nhân dân tỉnh

- Báo cáo, xin ý kiến Thường trực Tỉnh ủy tổ chức, đón tiếp đồng chí Lãnh đạo Tòa án nhân dân tối cao dự Hội nghị.

- Phân công người đón tiếp.

2. Văn phòng

- Chủ trì và phối hợp với Thường trực Hội đồng thi đua khen thưởng chuẩn bị các nội dung, chương trình Hội nghị;

- Chủ trì dự thảo bài phát biểu, khai mạc, bế mạc Hội nghị của Chánh án TAND tỉnh;

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị xây dựng báo cáo tổng kết công tác năm 2018, phương hướng, nhiệm vụ công tác năm 2019;

- Các tham luận và đơn vị trình bày tham luận tại Hội nghị;

- Tổng hợp các ý kiến thảo luận tại hội nghị;

- Thông báo Chương trình, Kế hoạch tổ chức Hội nghị cho các đơn vị, tham mưu giấy mời đề triệu tập các đại biểu dự Hội nghị;

- Phối hợp với Hội đồng thi đua khen thưởng trao tặng các hình thức khen thưởng;

- In ấn tài liệu cho các đại biểu tham dự Hội nghị;

- Chuẩn bị và phát hành giấy mời Đại biểu, phóng viên tham dự Hội nghị;

- Chuẩn bị các công việc liên quan đến tổ chức Hội nghị như: Hội trường, tổ chức đón tiếp đại biểu;

- Chuẩn bị kinh phí tổ chức Hội nghị, bảo đảm chế độ cho đại biểu.

3. Hội đồng thi đua khen thưởng

- Chủ trì xây dựng báo cáo tổng kết phong trào thi đua năm 2018, phương hướng công tác thi đua năm 2019, nội dung phát động phong trào thi đua năm 2019 và ký giao ước thi đua năm 2019.

- Phối hợp với Văn phòng chuẩn bị nội dung, chương trình Hội nghị và trao tặng các hình thức khen thưởng.

4. Các Tòa, Phòng thuộc TAND tỉnh và TAND các huyện, thành phố

Có trách nhiệm chuẩn bị tham luận và ý kiến phát biểu tại Hội nghị theo sự phân công của Lãnh đạo Tòa án nhân dân tỉnh.

V. KINH PHÍ TỔ CHỨC HỘI NGHỊ

- Kinh phí tổ chức Hội nghị được thực hiện bằng kinh phí hoạt động thường xuyên của đơn vị. Ban tổ chức Hội nghị mời đại biểu dự bữa cơm tổng kết tại nhà khách Kim Bình vào tối ngày 21/01/2019.

- Công tác phí của các Đại biểu dự Hội nghị (TAND huyện, thành phố) thực hiện bằng nguồn kinh phí thường xuyên của đơn vị;

(Các đồng chí dự Hội nghị mặc lễ phục hoặc trang phục mùa đông và đeo biểu trưng Tòa án).

Nơi nhận:

- Lãnh đạo TA tỉnh;
- Các Tòa, phòng thuộc TAND tỉnh;
- TAND các huyện, TP;
- Kế toán;
- Lưu VP.



CHÁNH ÁN

Lê Quang Bích



